

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
протокол № 01  
от «09» 09 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ УЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ХРАНЕНИИ ИНФОРМАЦИИ  
ОБ ЭТИХ РЕЗУЛЬТАТАХ НА БУМАЖНЫХ И (ИЛИ)  
ЭЛЕКТРОННЫХ НОСИТЕЛЯХ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее - Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении (далее - Школа, образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии:

1.2.1. С нормативными правовыми актами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, часть 3, пункт 11);

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального образования № 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования" от 06.10.2009;

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного образования № 1897 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования" от 17.12.2010;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" от 17.05.2012;

- Федеральный государственный образовательный стандарт образования для детей с ограниченными возможностями здоровья № 1598 от 19.12.2014;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования № 1015 от 30.08.2013;

- Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 N1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

1.2.1. С документами образовательной организации:

- Уставом МКОУ «Причулымская СШ»;
- Основными образовательными программами;
- Дополнительными образовательными программами;
- Локальными нормативными актами Школы.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регулирующим организацию учета освоения обучающимися образовательных программ в Школе, а также результатов освоения образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и поощрений обучающихся;

1.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Уставом Школы.

1.4. Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования и федеральный государственный стандарт образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья являются основой объективности текущего, промежуточного и итогового контроля в период освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы.

1.5. Процедура текущего, промежуточного и итогового контроля предполагает выявление и оценивание предметных, метапредметных и личностных результатов освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы.

1.6. Под итоговым контролем понимается проведение контрольных мероприятий с выставлением итоговых оценок по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы на конец каждого учебного года и по окончании 9 и 11 классов.

1.7. Под промежуточным контролем понимается проведение контрольных мероприятий с выставлением учащимся оценок по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы на конец полугодия.

1.8. Под текущим контролем понимается выполнение учащимися текущих работ с оцениванием во время триместра по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы.

1.9. Текущее, промежуточное и итоговое оценивание обучающихся по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы является обязательным и осуществляется в образовательном учреждении с 1 по 11 классы (в 1-2 классах - безотметочное оценивание).

1.10. Требования, предъявляемые к текущему, промежуточному и итоговому оцениванию доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) куратором или заместителем директора по качеству образования Школы в момент принятия ребенка в образовательное учреждение.

1.11. Школа осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования.

1.12. Настоящее положение регулирует требования к портфелю достижений обучающихся (Портфолио), как форме оценивания достижений и нацеливает обучающегося на самооценку своих достижений.

1.13. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимся в разнообразных видах деятельности (учебной, творческой, социальной, коммуникативной и др.), являясь одним из механизмов учета индивидуальных достижений обучающихся в системе оценки качества образования.

1.14. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся основных образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.

1.15. Хранение в архивах данных об учете результатов освоения обучающимся основных образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях в порядке утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПООЩРЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ**

2.1. Целью индивидуального учета результатов освоения образовательных программ обучающимися Школы является определение образовательных потребностей и интересов

личности, эффективное и поступательное развитие способностей обучающихся, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения образовательных программ:

- определение уровня освоения обучающимися осваиваемых ими образовательных программ;
- установление результатов образовательной деятельности;
- контроль и оценка качества образовательной деятельности Школы;
- выявление обучающихся, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности.

2.3. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения образовательных программ в Школе обучающимися обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:

- совершенствование структуры, организации и содержания системы оценивания и учета образовательных достижений обучающихся;
- обеспечение комплексного подхода к оценке достижения обучающихся всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных;
- инвентаризацию имеющихся и разработку и определение/выбора адекватных новых форм оценивания, контрольно - измерительных материалов возрасту и др.;
- разработка единой формы портфеля достижений;
- дифференциация содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов и (или) профильное обучение;
- организацию/участие диагностик, мониторинга индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов (по итогам текущего контроля успеваемости, промежуточной итоговой аттестации, образовательных мероприятий и пр.);
- повышение компетентностного уровня педагогов и обучающихся; ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с ходом образовательной деятельности и результатами их образовательной деятельности.

2.4. В основу индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся в Школе положены следующие принципы:

- планомерность;
- обоснованность;

- полнота;
- системность;
- открытость;
- результативность (учет индивидуальной динамики);
- непрерывность;
- достоверность.

### **3. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ**

3.1. В МКОУ «Причулымская СШ» осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ:

начального общего образования;

- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- дополнительного образования.

3.2. К индивидуальным образовательным результатам обучающихся относятся:

- личностные образовательные результаты;
- индивидуальную динамику в освоении универсальных учебных действий.

3.2.1. К личностным образовательным результатам относятся:

- полученный в процессе освоения образовательной программы опыт; толерантность в отношении других культур, народов, религий;

- личностные (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции и др.);
- ориентация обучающихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;
- самостоятельность в социально и личностно значимых ситуациях;
- опыт проектирования своей социальной роли, осознание и развитие личностных смыслов учения;
- готовность и способность к самообразованию;
- участие в работе органов ученического самоуправления;
- осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности.

3.2.2. К метапредметным образовательным результатам обучающихся относятся универсальные учебные действия:

- рефлексивные (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и др.);

- познавательные (поиск и кодирование информации, в т.ч. представленной в цифровой форме; переводить один способ подачи информации в другой; смысловое чтение; проектно-исследовательская компетентность и др.);

- коммуникативные (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением; выражение своего мнения; бесконфликтность; создание текстов различных типов, стилей и видов).

3.2.3. К учебным достижениям обучающихся относятся:

- предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;

- результаты текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам;

- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам;

- достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности;

3.2.4. К достижениям по программам внеурочной деятельности, дополнительного образования (социально-педагогической направленности), профессионального обучения относятся:

- предметные и метапредметные результаты освоения образовательных программ, необходимые для продолжения образования;

- результаты участия/участие в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах;

- результаты участия/участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях.

3.3. Обучающиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности согласно действующему в Школе данного Положения.

#### **4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПООЩРЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОЛУЧЕННЫХ В ШКОЛЕ**

4.1. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется посредством:

- внутренней оценки результатов освоения образовательных программ (текущий контроль успеваемости обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности);

контроль промежуточной аттестации, итоговой оценки по предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию, проектной деятельности и др.);

- внешней оценке результатов освоения образовательных программ (результаты мониторингов общефедерального, регионального уровня, итоговой государственной аттестации, участия в олимпиадах школьников).

4.2. Учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется в формах оценивания, установленных в "Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по основным общеобразовательным программам».

4.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется на бумажных и/или электронных носителях.

4.3.1. К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы относятся личные дела обучающихся, книги учета (по аттестатам), аттестаты об окончании основного и среднего (полного) общего образования.

4.3.2. К электронным носителям относится электронный журнал, отражающий текущее, промежуточное и итоговое (годовое) оценивание результатов освоения обучающимся основной образовательной программы.

4.4. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по предметам учебного плана Школы осуществляется в электронных журналах; журналах курсов по выбору; журналах элективных курсов.

4.5. Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по программам внеурочной деятельности осуществляется в журналах внеурочных занятий (индивидуальные коррекционные занятия).

4.6. Учет индивидуальных образовательных результатов по программам дополнительного образования осуществляется в журналах кружков.

4.7. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся относятся:

- документ об образовании;

- справка, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из электронного/классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);

- дипломы победителей и призеров олимпиад и конкурсов;

-

грамоты за

- сертификаты участников научно-практических конференций, творческих фестивалей и др.;

- свидетельства, удостоверения.

4.8. Для сохранения индивидуальных образовательных результатов обучающихся могут использоваться:

- портфолио учащегося;

- общеклассные альбомы, плакаты, папки - как форма сохранения результатов учебной деятельности класса;

- презентации (цифровые учебные объекты или в виде распечатанных материалов) - как форма сохранения результатов индивидуальной/групповой работы;

- презентации, фиксации результатов преобразования модели (схема, чертеж и др. знаковые формы), полученные ребенком в ходе индивидуального решения задачи (в виде цифрового объекта или распечатки);

- творческие работы (графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме портфолио (накопительных папок), так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (цифровые, печатные формы и др.);

- выполненные работы в компьютерных средах, таблицы и графики, отражающие состояние навыков ребенка - соревнование с самим собой (в виде цифрового объекта или распечатки).

4.9. В личном деле выставляются итоговые результаты обучающегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются одной печатью предназначенной для документов образовательного учреждения и подписью куратора.

4.10. Результаты по индивидуальным образовательным результатам обучающихся по итогам освоения основных образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования, а также выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

4.11. Наличие (использование) бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся основной образовательной программы может определяться решением администрации Школы, Управляющим советом, решением учебно-



## **5. ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПООЩРЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛЕ**

5.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и администрацией Школы исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.

5.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимися законными представителями ребенка не допускается.

5.3. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами Школы, а также на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

## **6. УСЛОВИЯ ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

6.1. Обучающиеся учреждения имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной деятельности;

6.2. Право на выдвижение кандидатур на поощрение имеет Управляющий совет Школы, и педагогический совет Школы.

## **7. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

7.1. За качественную учебу и активную общественную позицию каждый обучающийся в учреждения может быть поощрен:

- медалью "За особые успехи в учении";
- похвальным листом "За отличные успехи в учении";
- похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов";
- грамотой (дипломом, сертификатом участника);
- благодарственным письмом.

## **8. ОСНОВАНИЯ ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

8.1. Основаниями для поощрения являются:

8.1.1. Успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, физической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, в т. ч. подтвержденные

результатами текущей, промежуточной и (или) итоговой аттестации, предметных и метапредметных олимпиад; дипломами, грамотами и иными документами организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, спорта, культуры;

8.1.2. Заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления учреждения;

8.1.3. Представления к поощрению .

8.2. Медалью "За особые успехи в учении" награждаются обучающиеся, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования (далее - выпускники), успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и имеющие итоговые отметки успеваемости "5" по всем учебным предметам, обучающиеся в соответствии с учебным планом в учреждении.

8.3. Похвальными листами за "Отличные успехи в учении" награждаются учащиеся 3-8, 10-х классов, имеющие полугодовые и годовые отметки "5" по всем учебным предметам.

8.4. Похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" награждаются:

8.4.1. Учащиеся 9 и 11-х классов, имеющие итоговую отметку "5" по предмету и показавшие на государственной итоговой аттестации высокий результат по данному предмету;

8.5. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются за:

8.5.1. Победу, достижение призового места, активное участие в мероприятиях, проводимых в учреждении, школьных предметных олимпиадах, конкурсах, физкультурных и спортивных состязаниях;

8.5.2. Активное участие в общественно-полезной деятельности;

8.5.3. Окончание учебного года на "4" и "5".

8.6. Благодарственным письмом администрации учреждения награждаются обучающиеся:

8.6.1. Принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых учреждением, в подготовке учреждения к новому учебному году;

8.6.2. Демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь кураторам, участие в самоуправлении учреждения, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практики и т. п.).

8.7. Денежной премией, учрежденной выдающимися региона, представителями общественности, науки, искусства, культуры, путевкой или экскурсионной поездкой могут поощряться обучающиеся за:

8.7.1. Успешное выступление, получение призового места или победу в региональном и заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников, участие в составе сборной команды РФ в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам;

8.7.2. Успешное выступление, получение призового места или победу на различных этапах олимпиад, в соответствии с Перечнем олимпиад школьников, утвержденную Минобрнауки России;

8.7.3. Представление проектных и (или) исследовательских работ литературного, художественного, музыкального назначения в рамках различных конкурсов, смотров и мероприятий на уровне региона, республики, РФ, на международном уровне, а также достижение призового места или победу в названных конкурсных испытаниях;

8.7.4. Представление докладов, рефератов, исследовательских, в т.ч. экспериментальных и инновационных, разработок по вопросам науки, техники в рамках различных конкурсных мероприятий на уровне региона, республики, страны, на международном уровне, достижение призового места или победу в названных конкурсных испытаниях;

8.7.5. Участие, достижение призового места или победу в региональных, межрегиональных, международных конкурсах, смотрах, физкультурных и спортивных соревнованиях и турнирах.

8.8. Памятным призом, почетным или памятным знаком, участием в ритуале, соответствующим законодательству РФ и (или) традициям учреждения, награждаются отдельные учащиеся за высокие результаты в учебной деятельности, выдающиеся результаты в освоении образовательных программ, активное участие в общественной деятельности и примерное поведение.

## **9. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

9.1. Вручение медали "За особые успехи в учении":

9.1.1. Медаль "За особые успехи в учении" вручается выпускникам в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием не позднее 1 октября текущего календарного года.

9.1.2. О выдаче медали "За особые успехи в учении" делается соответствующая запись

в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в учреждении.

9.1.3. Медаль "За особые успехи в учении" выдается лично выпускнику или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего

(или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранятся в личном деле выпускника.

9.1.4. При утрате медали "За особые успехи в учении" дубликат не выдается.

9.2. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией учреждения в присутствии учащихся учреждения и их родителей (законных представителей).

9.3. Содержание соответствующего распорядительного акта руководителя учреждения о поощрении доводится до сведения учащихся и работников учреждения публично. Документ может быть опубликован на сайте учреждения, в средствах массовой информации с согласия учащихся, их родителей (законных представителей).

9.4. В учреждении осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений учащихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

## **10. СТРУКТУРА ПОРТФОЛИО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

10.1. В Портфолио учащегося создается согласно «Положению о портфолио» обучающегося МКОУ «Причулымская СШ».

## **11. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПООЩРЕНИЙ**

11.1. Хранение в архиве данных об учете результатов освоения обучающимися основных образовательных программ и поощрений обучающихся осуществляется на бумажных и электронных носителях согласно требованиям "Положения хранения в архивах Школы на бумажных и/или электронных носителях".

11.2. Срок хранения обязательных бумажных носителей определяется номенклатурой дел Школы.

